



PROT. 290

Comune di Treiso

Provincia di Cuneo

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" (CAT. C - C.C.N.L. 31.03.99) PRESSO IL SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, PROTOCOLLO, ELETTORALE E COMMERCIO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato l'art. 30 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

Vista la propria determinazione n. 5 del 15/01/2018 in esecuzione del piano del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020 del Comune di Treiso approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 1 del 13/01/2018;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, c. 2 bis del Dlgs n.165/2001 e s.m.i., propedeutica all'indizione di pubblico concorso, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo" (CAT. C - C.C.N.L. 31.03.99 N.O.P. Comparto Regioni ed AA.LL.) a tempo indeterminato e pieno, mediante mobilità esterna ai sensi della sopra richiamata vigente normativa, da destinare presso il servizio di anagrafe, stato civile, protocollo, elettorale e commercio

Possono presentare domanda i dipendenti dell'uno e dell'altro sesso (ai sensi del D.Lgs. 11/04/06, n. 198 s.m.i. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28/11/05, n.246") in servizio alle dipendenze di altre pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno che posseggono i seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

- inquadramento nella categoria "C" prevista dal C.C.N.L. 31.03.99 N.O.P. Comparto Regioni ed AA.LL. con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" ovvero in categoria corrispondente e profilo sostanzialmente equivalente a quello citato (la corrispondenza tra categorie giuridiche sarà accertata con riferimento alla normativa legislativa e/o contrattuale vigente in materia, l'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso);
- possesso della Patente di Guida di categoria B;
- possesso del "nulla-osta preventivo incondizionato al trasferimento" (**non verranno accettate formulazioni diverse**) rilasciato dall'attuale datore di lavoro, che dovrà essere allegato alla domanda;

- idoneità psicofisica e attitudinale alle mansioni proprie del posto (l'Amministrazione si riserva comunque il diritto di accertarne il possesso nei confronti del/la vincitore/trice);
- superamento del periodo di prova nell'ente di provenienza;
- non aver subito, nei tre anni precedenti la data di scadenza del presente bando, procedimenti disciplinari conclusisi con sanzioni superiori alla censura, né avere procedimenti disciplinari in corso.

La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, compilata in ogni sua parte e chiaramente sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, dovrà essere corredata dai seguenti documenti obbligatori:

- dichiarazione di nullaosta preventivo incondizionato al trasferimento rilasciato dal proprio ente di appartenenza con le modalità indicate al punto precedente dei requisiti;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità

(potrà inoltre essere allegato un Curriculum Vitae ad ulteriore dettaglio).

L'intera documentazione dovrà **pervenire entro e non oltre il giorno 16.02.2018 2018** (trattasi di termine perentorio, non saranno tenute in considerazione domande pervenute oltre tale scadenza) con una delle modalità di seguito illustrate:

- consegna diretta del plico cartaceo all'ufficio protocollo del Comune di Treiso – piazza Baracco n. 1 – CAP 12050, entro il giorno di scadenza di cui sopra, nel seguente orario di apertura al pubblico (in questo caso farà fede la data di ricevuta apposta sulla copia della domanda dall'ufficio medesimo):
da lunedì al sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00;
- a mezzo posta con Raccomandata A.R. (non farà in ogni caso fede il timbro postale): in tal caso, sull'esterno della busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo";
- tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo: pec@pec.comune.treiso.cn.it ; in tal caso, a pena di nullità, la domanda allegata dovrà essere munita di firma digitale ovvero scansionata con firma leggibile per esteso e corredata di copia in formato elettronico di un documento di identità in corso di validità.

La partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le norme in esso contenute.

La Commissione esaminatrice, incaricata dell'espletamento della selezione, procederà alla valutazione dei/delle candidati/e le cui domande risulteranno ammesse.

I/le candidati/e in possesso di tutti i requisiti previsti, verranno convocati per sostenere un colloquio selettivo volto ad approfondire gli elementi contenuti nella domanda e/o nel curriculum vitae alla stessa allegato, ad integrare aspetti non evidenziati negli stessi, a valutare il ruolo effettivamente rivestito dal candidato presso l'ente di appartenenza ed a sondare gli aspetti motivazionali che hanno dettato la richiesta di mobilità al fine di accertarne l'idoneità alla professionalità richiesta e le attitudini possedute in relazione al posto da ricoprire.

La sede e la data di tale colloquio verranno esclusivamente pubblicati sul sito Internet del Comune di Treiso: <http://www.comune.treiso.cn.it>, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I/Le candidati/e convocati con la suddetta modalità dovranno presentarsi al colloquio muniti/e di idoneo documento di riconoscimento, provvisto di fotografia e in corso di validità, pena l'esclusione dalla partecipazione; l'assenza nell'orario e nella sede prefissata sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Sulla base del punteggio ottenuto da ogni candidato/a verrà predisposta una graduatoria che sarà pubblicata sul sito ufficiale del Comune di Treiso con validità limitata alla presente procedura e pertanto non utilizzabile per ulteriori posti messi in mobilità in tempi successivi.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse dell'Ente.

Il trasferimento avrà luogo unicamente a seguito del consenso definitivo da parte dell'ente cedente che dovrà essere rilasciato entro un termine ritenuto equo e concordato tra le due amministrazioni; il Comune di Treiso si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei ovvero all'avvio della procedura concorsuale qualora la data di effettiva presa di servizio proposta dall'attuale datore di lavoro ecceda il termine massimo di mesi tre dalla comunicazione della conclusione positiva del colloquio di idoneità al/la vincitore/ice.

Responsabile del procedimento è la Dr.ssa ARDITO Mariangela (Telefono 0173/638116), alla quale è possibile rivolgersi per ogni ulteriore informazione o comunicazione in merito.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute ed i relativi documenti alle stesse allegati saranno depositati presso l'Ufficio Gestione Personale ed i dati ivi contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di mobilità in oggetto.

Treiso, li 15/01/2018.



IL SEGRETARIO COMUNALE
(NARDI Dott. Massimo)

Allegato A)

Spett.le **COMUNE DI TREISO**
Piazza Baracco 1
12050 TREISO (CN)

Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" (Cat. C ccnl 31.03.99) presso il Servizio anagrafe, stato civile, elettorale, protocollo e commercio.

__l__ sottoscritt__

_____ nat_ a _____ il

_____ residente a _____ via

_____ Codice Fiscale _____

_____ telefono _____

_____ indirizzo mail _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura in oggetto volta al trasferimento alle dipendenze del Comune di Treiso mediante procedimento di mobilità esterna e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75 – comma 1 – del citato decreto nel caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- di prestare servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno alle dipendenze del _____ con il profilo professionale di "Istruttore amministrativo" (*) _____ ed inquadramento nella categoria C Ccnl

31/03/99 NOP (*) _____ nella posizione economica orizzontale
_____ dal _____;

• di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito _____ nell'anno _____ presso _____
_____ con la seguente
votazione _____;

• di essere in possesso di ulteriore titolo di studio _____ conseguito
nell'anno _____ presso _____
_____ con la
seguente votazione _____;

• di non aver riportato, nei tre anni precedenti la data di scadenza del presente bando, procedimenti disciplinari che hanno comportato sanzioni superiori alla censura, né di avere procedimenti disciplinari in corso;

• di avere precedentemente prestato servizio presso il medesimo ente con inquadramento nelle seguenti categorie:

Settore _____ Cat. _____ profilo _____ dal
_____ al _____;

• di avere precedentemente prestato servizio presso enti diversi con inquadramento nelle seguenti categorie:

Ente _____ Settore _____ Cat.
_____ profilo _____ dal _____ al _____;

• di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica attitudinale alle mansioni proprie del profilo richiesto;

• di essere in possesso della seguente situazione familiare:
_____;

• di presentare la presente domanda di trasferimento per la seguente motivazione:

_____;

• di essere in possesso della seguente documentazione (corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al profilo da ricoprire):

- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente Avviso e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina delle procedure di assunzione;
- di aver ricevuto l'informativa di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali», nelle modalità contenute nel presente Avviso.

Allega alla presente la seguente documentazione obbligatoria:

- dichiarazione di nullaosta preventivo al trasferimento rilasciato dal proprio ente di appartenenza con le modalità indicate al punto c) dei requisiti previsti nell'Avviso di Mobilità;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data:

Firma:

.....

(*) specificare eventuale Categoria corrispondente di altro Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e/o Profilo equivalente.